

ANGÉLICA DUEÑAS GARCÍA

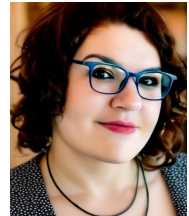
47195, VALLADOLID

[634593775](tel:634593775) angeddgg@gmail.com

www.linkedin.com/in/angelica-duenas-garcia

CARNET DE CONDUCIR Y VEHÍCULO PROPIO

WEB MANAGER: [TU FORMACIÓN GRATIS](#) // [CURSOSDETODOGRATIS](#)



PERFIL PROFESIONAL

Diseñadora Instruccional y Experta en E-Learning con más de 10 años de experiencia en docencia, creación y gestión de contenidos digitales. Especializada en la migración y administración de LMS (Moodle, iSeazy), diseño instruccional con metodologías innovadoras (gamificación, storytelling, design thinking) y desarrollo de materiales SCORM. Capaz de integrar pedagogía y tecnología para optimizar la experiencia de aprendizaje.

EXPERIENCIA LABORAL

2024 – ACTUALIDAD LEFEBVRE — COORDINADORA E-LEARNING

- **Migración y Gestión de Plataforma:** Lideré la migración completa de la plataforma de formación de Moodle a iSeazy, verificando la correcta configuración, funcionamiento y adaptación de todos los contenidos.
- **Diseño y Actualización de Contenidos:** Diseñé, actualicé y adapté materiales formativos a la imagen de marca corporativa para garantizar una experiencia de aprendizaje coherente y atractiva.
- **Colaboración en Implantación:** Participé en el desarrollo de sistemas de implantación para optimizar procesos y asegurar una transición fluida.
- **Soporte Técnico:** Brindé soporte técnico eficaz a usuarios y equipos, garantizando el uso óptimo de la plataforma y la resolución ágil de incidencias.

2023- 2024 ALTIA — MOODLE EXPERT - SOFTWARE ENGINEER

- **Gestión y Administración de Moodle:** Garantizaba la operatividad y accesibilidad constante de la plataforma Moodle para la Agencia Europea EUAA.
- Realicé las tareas de **consultoría y desarrollo** de proyectos para la agencia EPO y EASA - ECCAIRS2
- **Identificación Proactiva de Necesidades Formativas:** Analicé las necesidades de formación y asesoré en la creación de contenido personalizado en Moodle, mejorando la experiencia de aprendizaje.
- **Soporte Técnico Integral:** Proporcioné soluciones rápidas y efectivas a los usuarios como del Helpdesk.
- **Gestión Operativa:** Contribuí a la gestión eficiente de las operaciones de trabajo, con uso activo de Jira

2022- 2023 TÉCNICA DE METODOLOGÍA Y CONTENIDOS — FUNDACIÓN STA MARIA LA REAL

- **Diseño de Certificado de Profesionalidad “Plan Corresponsables”:** Creé contenidos educativos que promovían la igualdad y el cuidado compartido para el Ministerio de Familia. Implementé metodologías de design thinking para identificar y satisfacer las necesidades formativas, mejorando la experiencia de aprendizaje.
- **Liderazgo en Proyectos de Certificación:** Piloté los certificados de profesionalidad “Empleando el cuidado” (niveles 1 a 3) y supervisé la creación de MOOC formativos aplicando técnicas de gamificación y storytelling destacando habilidades en co creación e interacción con equipos de L&D. .
- **Innovación en Contenidos Digitales:** Utilicé herramientas como Rise e InDesign para mejorar la interactividad y el engagement de los usuarios.
- **Administración y Optimización de Moodle:** Creé SCORMs y facilité el acceso a los contenidos educativos. Proporcioné soporte técnico integral utilizando diversas herramientas e-learning e implementando el uso de herramientas tipo chatbot.

2019 - 2023 ADMINISTRADORA DE PLATAFORMA MOODLE - DOCENTE VARIOS PROYECTOS

- **Optimización de la Experiencia de Aprendizaje:** Administré eficientemente la plataforma Moodle, facilitando la interacción y el acceso al contenido para los estudiantes.
- **Soporte Proactivo y Resolución de Incidencias:** Garanticé la continuidad del proceso educativo y la satisfacción del alumnado.
- **Orientación Laboral Innovadora:** Asesoré a los estudiantes en su desarrollo profesional y búsqueda de empleo.
- **Diseño de Contenidos Educativos Innovadores:** Creé materiales interactivos y recursos digitales para enriquecer el currículo y mejorar la participación estudiantil.
- **Dinamización de Cursos Online y en Aula Virtual:** Adapté las metodologías de enseñanza a las necesidades individuales, asegurando la calidad de la formación subvencionada y bonificada por Fundae.

2012 - 2019 DIRECTORA DE CENTRO - PROFESORA — CENTRO DE ESTUDIOS ARCO

- **Dirección de Centro Educativo:** Supervisé todas las operaciones y estrategias de marketing, incluyendo la gestión de la presencia online a través de la web y redes sociales.
- **Impartición de Clases de Inglés y Preparación para Exámenes Oficiales:** Aseguré altos estándares de enseñanza y aprendizaje al preparar a estudiantes para exámenes de instituciones reconocidas.
- **Coordinación como Centro Oficial Examinador y Preparador:** Facilité la logística y administración de los exámenes de certificación lingüística.
- **Diseño de Materiales Educativos Innovadores y Personalizados:** Contribuí significativamente al éxito académico y la satisfacción de los estudiantes.

FORMACIÓN

- **Diplomada en Educación Social**, Universidad de Valladolid (UVA) - 2005
- **Inglés - Escuela Oficial de Idiomas (EOI)** - 2005,
- **Titulación Superior C1+** - Linguaskill 2021
- **Certificado de Profesionalidad en Docencia de la Formación Profesional para el Empleo** - 2021
- **Microsoft Certified Educator** - 2024

IDIOMAS

Inglés nivel C1.2

Francés medio B1

Italiano Nivel A2

AUTORA y REDACTORA DE CONTENIDOS

- SSCE O5 - INGLÉS C1 ISBN 978-84-1135-056-3
- SSCE0110 - Docencia FPE
- Acreditación docente para teleformación: Formador/a on line (SSCE002PO)
- Cuidado de menores (creación propia)
- Cuidado de menores: dinamización de su ocio
- Primeros auxilios para el cuidado de menores
- Acreditación docente para teleformación: Formador/a on line (SSCE002PO)
- Analítica Web y marketing digital
- Proyectos y gestión
- Inteligencia Artificial

COMPETENCIAS TÉCNICAS

- **Productividad:** Microsoft Office (avanzado), Excel (nivel profesional), Google Suite / Google Workspace
- **Tecnologías de aprendizaje:** Moodle (avanzado), Articulate Storyline 360, Rise 360, iSpring Suite 10, creación de contenidos SCORM
- **Diseño y creación de contenidos:** Adobe Creative Suite (InDesign, Photoshop, Illustrator), diseño web y apps (nivel intermedio), HTML5 & CSS
- **Gestión de proyectos y colaboración:** Jira, Trello, metodologías ágiles (Scrum, Agile), LinkedIn (avanzado)
- **Marketing digital y gestión de comunidades:** Estrategia en redes sociales, SEO, Community Management
- **IA e innovación:** ChatGPT y aplicaciones de inteligencia artificial en e-learning

EDUCACIÓN.

- SSCE075P0 Formación de formadores en E- Learning. 120H (2020) Ibecon
- IFCT047P0 Elaboración de contenidos Scorm para E-learning
- Tutoría y Enseñanzas para E - Learning 120H (2022) Concello de Santiago.
- Formación para formadores 70H (2022) Formados Bilib
- Formación de teleformadores 30H (2021) Fiex.
- Dinamización de aulas TIC 70h (2022) Formados Bilib.
- Ssce134po Creatividad En El Aula (2024) 70H - FEMXA

CREACIÓN DE CONTENIDOS.

- Diseño eLearning Avanzado con Inteligencia Artificial (2025)
- Maquetación Digital Con Adobe Indesign (Argg019po) 88h
- Ifcd011po Desarrollo De Paginas Web Css Y Joomla.
- Redacción Publicitaria IMSV030P0 120 H (2022)
- Creación de contenidos digitales en Entorno Educativo 30H (2021) Conecta Empleo. Fundación Telefónica.
- Generador de contenidos digitales 75H (2022) Formados Bilib.
- Gamificación (2022) Seminario Iseazy Academy.
- Is Eazy Author go (2022) Seminario Iseazy Academy.

ADMINISTRACIÓN.

- Administración electrónica y certificados digitales 80H (2022) Formados Bilib.
- Sistema de Liquidación Directa de cotizaciones a la Seguridad Social SILTRA 20H (2021) Fiex
- Secretariado Administrativo CE9 250H (2008) CECAL
- Administrativo de Personal 250H (2008) CECAL
- Curso práctico para auxiliares administrativos. 30H (2020) Puntoform.

INFORMÁTICA.

- Nominasol 20H (2021) Fiex
- Introducción al Desarrollo Web 1 y 2 80 H (2022) Google Activate
- Certificado profesional GOOGLE (2021) Coursera y Google . Cursado en inglés-
- Soporte de tecnologías de la información de Google
- Data analytics
- Project management
- UX UI
- HTML5 60H (2021) Fiex
- Big data e IoT 20H (2020) Puntoform.
- Administración Avanzada de Wordpress 100H (2022) Formados Bilib
- Aprende Wordpress de manera sencilla 30h (2021) Fundación telefónica.
- Impresión y diseño de modelos 3D 140H (2022) Formados Bilib
- IFCD88 Google Analytics y Google Metatags 30H 2024

PROGRAMAS INFORMÁTICOS.

- Chat GPT para profesionales (2025)
- ADGD348P0 Programa Avanzado en Agile Project Management 150H (2022) Dicampus
- Diseño Gráfico con Adobe Suite 70H (2022) Formados bilb.
- Photoshop CS6 60H (2021) Fiex
- Nominasol 20H (2021) Fiex
- Contasol 20H (2021) Fiex
- Scrum - Linkeding Learning
- Excel expert. prep para Mos (2022) Linkedin learning.
- Motion graphics. Linkedin Learning.
- Moodle developer 2024 - Moodle academy
- ADGG052PO Office: Word, Excel, Access Y Power Point 60H

REDES SOCIALES.

- Community Manager 300h (2020) Aeprosome
- Community management para empresas 115H (2022) Formados bilib.
- Linkedin para Recursos Humanos - Linkedin Learning.

INGLÉS.

- Cambridge University - Formación Anual como Invigilator, Usher y clase taker.
- Informal Assesments in the English language Classroom
- Developing turn - taking skills in Cambridge English Speaking tests.
- Teaching tips for Cambridge English: Listening and Speaking.
- Writing at B2 & C1 levels.
- Assessments of Writing at levels B2 and C1
- What makes a good exam.
- Revised Young Learners exam.
- Prepare for success at FCE for schools.
- Write and Improve seminar
- Lingua skill seminar
- Exam time management.
- Teaching towards Cambridge English: Advanced
- Management and memory.

PSICOLOGÍA.

- Master en PNL y autoayuda 300H (2020) EADL.
- Comunicación persuasiva 30H (2018) Puntoform.
- Tratamiento de las personas difíciles: Cómo fomentar la empatía 20h (2018) Puntoform
- Coaching y feedback para gestionar personas con éxito. 20H (2019) Puntoform.

GESTIÓN DE PROYECTOS

- Project Manager Professional (PMP) 2024 150H
- Adgd347po Programa Avanzado Agile Project Management (2024) 90h
- Liderazgo Y Dirección De Organizaciones Adgd078po 100h Femxa

IGUALDAD

- Formación para la implantación en planes y medidas de igualdad 30H (2022) Ministerio de Igualdad.
- Agente de Igualdad de oportunidades 80H (2024) Femxa

OTROS CURSOS.

- Asesor en emprendimiento e innovación Juvenil 30H (2022) Federación de mujeres progresistas.
- 21AFT0001 El proceso de la negociación colectiva 120 H (2022) Formate.es.
- FCOE010PO Italiano A1 2024 100H CONCELLO DE SANTIAGO

ANEXO II - FORMACIÓN IMPARTIDA

INGLÉS.

- INGLÉS A2.2. FEMXA 50 H
- INGLÉS B2 - MARCO DE REFERENCIA EUROPEO (60H)
- CURSO INTENSIVO DE INGLÉS B1.NIVEL OFICIAL CONSEJO EUROPEO
- INGLÉS B2,C1 Y C2 AYUNTAMIENTO DE MÁLAGA
- INGLÉS C2 - LABORA VALENCIA

EDUCACIÓN.

- FORMACIÓN DE FORMADORES EN E- LEARNING SSCE075PO (120 H)
- PROGRAMACIÓN Y ROBÓTICA EN EL AULA CON ARDUINO (60H)

MARKETING.

- COMM040PO - GESTIÓN DEL MARKETING 2.0
- DESARROLLO WEB PARA EL COMERCIO ELECTRÓNICO (150H) IFCD022PO
- MARKETING Y REPUTACIÓN ONLINE - COMUNIDADES VIRTUALES (180H) COMM085PO
- FUNDAMENTOS DEL PLAN DE MARKETING COMM025PO
- HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS AL SERVICIO DE LA GESTIÓN COMERCIAL DE CLIENTES COMM087PO
- HERRAMIENTAS EN INTERNET: COMERCIO ELECTRÓNICO ADGG035PO
- BUSINESS INTELLIGENCE
- NEGOCIOS ONLINE Y COMERCIO ELECTRÓNICO

REDES SOCIALES.

- POSICIONAMIENTO EN BUSCADORES - ADGD211PO
- GESTIÓN DE COMUNIDADES VIRTUALES COMM006PO

- POSICIONAMIENTO EN BUSCADORES ADGD211P0
- FUNDAMENTOS DE WEB 2.0. Y REDES SOCIALES ADGG081P0

PROGRAMAS INFORMÁTICOS.

- SCRUM
- ADGD348PO - PROGRAMA AVANZADO EN AGILE PROJECT MANAGEMENT. SCRUM
- PRESTASHOP (60H)
- UC0489_3: DISEÑAR E IMPLEMENTAR SISTEMAS SEGUROS DE ACCESO Y TRANSMISION DE DATOS: REVOLUCION DIGITAL 2.0 TECNOLOGIA BLOCKCHAIN COMO SISTEMA GESTOR DE INFORMACION
- CRC FUNDAMENTOS DE ROBÓTICA
- CRC BLOCKCHAIN
- CRC CIBERSEGURIDAD
- CRC INICIACIÓN A LA ROBÓTICA